

Zarządzenie nr 6/DzMFil/17
Dziekana Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki
z dnia 04 kwietnia 2017 r.

w sprawie podziału obowiązków związanych z funkcjonowaniem systemu POLON

Na podstawie Zarządzenia Rektora UG nr 136/R/16 z dnia 21 grudnia 2016 roku *w sprawie organizacji, zarządzania i odpowiedzialności związanych z funkcjonowaniem w Uniwersytecie Gdańskim Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym „POL-on”* oraz § 45 ust 2 Statutu UG, tekst ujednoczony z dnia 30.03.2017r. , zarządza się co następuje:

§1

Wydziałowym administratorem systemu POL-on na kadencję 2016-2020 jest dr hab. Wiesław Laskowski, prof. UG.

§2

Biuro Dziekana odpowiada za aktualizację, usuwanie i wprowadzanie zmian w module:

PRACOWNICY:

- zatrudnienie pracowników naukowo-technicznych i inżynierijno-technicznych, informacja o uczestnictwie w pracach badawczych lub rozwojowych pracowników naukowo-technicznych i inżynierijno-technicznych – do 14 dni od dnia zatrudnienia lub zmiany informacji,
- oświadczenie o zaliczeniu do liczby N pracowników naukowo-dydaktycznych, naukowych, inżynierijno- i naukowo-technicznych – do 14 dni od dnia zatrudnienia lub zmiany informacji,
- dziedzina i dyscyplina powiązana z działalnością badawczo-rozwojową pracowników naukowo-dydaktycznych, naukowych, inżynierijno- i naukowo-technicznych – do 14 dni od dnia zatrudnienia lub zmiany informacji,

DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA:

- podstawowe dane o działalności badawczo-rozwojowej jednostki naukowej – raz na kwartał według stanu na koniec każdego kwartału, w terminie do 30 dnia miesiąca następującego po danym kwartale

§3

Dyrektorzy instytutów odpowiadają za aktualizację, usuwanie i wprowadzanie zmian w modułach:

PRACOWNICY:

- informacja o nagrodach i wyróżnieniach otrzymanych przez pracowników jednostki naukowej – dwa razy w roku według stanu na dzień:
 - 1) 30 czerwca - w terminie do końca sierpnia danego roku;
 - 2) 31 grudnia - w terminie do końca lutego następnego roku.

DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA:

- realizowane krajowe i międzynarodowe projekty obejmujące badania naukowe lub prace rozwojowe – w zakresie efektów praktycznych projektów
- informacje o zorganizowanych konferencjach naukowych
- nagrody i wyróżnienia otrzymane przez jednostkę naukową
- publikacje w czasopiśmie naukowych oraz monografiach naukowych lub w rozdziałach w monografiach naukowych autorstwa pracowników jednostki naukowej oraz publikacji osób niebędących pracownikami jednostki, które afiliowały te publikacje do tej jednostki (dane przekazywane są za pośrednictwem Biblioteki UG)

– dwa razy w roku według stanu na dzień:

- 1) 30 czerwca - w terminie do końca sierpnia danego roku;
- 2) 31 grudnia - w terminie do końca lutego następnego roku

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN
Bojarski
prof. dr hab. Piotr Bojarski